



RETNINGSLINJER

FOR

BEVILLINGSPOLITIKKEN I NOTODDEN KOMMUNE

vedtatt i kommunestyret 23.05.2002

Revisjoner:

Kommunestyret 01.04.2004 (pkt. B 8-1)

Kommunestyret 16.10.2008 (pkt. A, siste avsnitt, siste setning)

Kommunestyret 18.11.2010 (pkt B 4, andre avsnitt)

Kommunestyret 12.03.2015 (pkt. B 1-1 tillegges pkt. 1 og m.), (pkt. B 8-2 erstattes), (pkt. C 1-3 utgår), (pkt. C 1-4 utgår), (pkt. D 1-2 tillegges andre avsnitt), (pkt. D 1-7 første avsnitt erstattes), (pkt. E 1-1, tredje avsnitt erstattes, fjerde og femte avsnitt tillegges), (pkt. E 1-4, første punktum erstattes), (pkt. F 1-1 andre punktum erstattes med andre avsnitt. Tredje avsnitt tillegges), (pkt. F 1-2 andre punktum erstattes med andre og tredje avsnitt), (pkt. F 1-3), (pkt. G erstattes)

Kommunestyret 28.04.2016 (pkt. A erstattes), (pkt. B 1-1, bokstav m endres), (pkt. F 1-3 første punktum erstattes), (pkt. F 1-6 første avsnitt erstattes), (pkt. G, bortsett fra "Ansvarlig vertskap", erstattes og endres)

Vår saksreferanse:
Arkivsak: 10/1064
Løpenr. 10965/10

Vår arkivreferanse:
F03 &00

Deres referanse:

Vår dato:
29.11.2010

Med virkning fra 01.07.2002 gjelder følgende retningslinjer for bevillingspolitikken i Notodden kommune:

RETNINGSLINJER FOR BEVILLINGSPOLITIKKEN I NOTODDEN KOMMUNE

A. INNLEDNING

Notodden kommunes alkoholpolitikk skal bygge på alkohollovens formål. Alkohollovens formål er definert slik i lovens § 1-1:

«Reguleringen av innførsel og omsetning av alkoholholdig drikk etter denne lov har som mål å begrense i størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Som et ledd i dette sikter loven på å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer.»

Notodden kommune har som mål å begrense bruken av og bekjempe misbruk av rusmidler. Gjennom bevillingspolitikken vil kommunen bidra til å redusere totalforbruket av rusmidler og heve debutalderen for bruk av rusmidler.

Dette skal oppnås gjennom en bevillingspolitikk og et reaksjonsmønster som skal sikre at alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt.

Retningslinjene gjelder for alle søkere/ bevillingshavere, både de som tidligere har hatt bevilling og de som søker om ny bevilling i perioden, dersom ikke annet er uttalt.

Bevillingsinnehavere plikter å gjøre seg kjent med gjeldende retningslinjer og informere øvrig personale om innholdet i retningslinjene.

Bevillingsperiode

Kommunal bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 2 og 3 kan gis for 4 år av gangen, og med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer.

Kommunal bevilling til salg av annen alkoholholdig drikk enn nevnt i første ledd og til skjenking av alkoholholdig drikk kan gis for perioder inntil 4 år, og med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Slike bevillinger kan dessuten gis for en bestemt del av året, og for en enkelt bestemt anledning.

Kommunen kan beslutte at bevillinger etter første og annet ledd likevel ikke skal opphøre, men gjelde videre for en ny periode på inntil fire år med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Kommunen kan beslutte at ingen bevillinger skal opphøre eller fastsette nærmere retningslinjer for hvilke bevillinger det må søkes om fornyelse for. Ved fastsettelse av disse retningslinjene kan kommunen legge vekt på de samme forhold som ved behandling av ny

søknad, jf. § 1-7a. I stedet for krav om fornyelse kan kommunen endre eller fastsette nye vilkår for bevillinger i same utstrekning som ved behandling av ny bevilling, jf. §§ 3-2 og 4-3.

Beslutninger etter tredje ledd kan bare fattes dersom kommunen etter kommunevalget har foretatt en gjennomgang av alkoholpolitikken i kommunen, herunder vurdert bevillingspolitikken.

B. SØKNADSBEHANDLING

B 1. Behandling av søknader om salgs- og skjenkebevillinger

Søknader om nye salgs- og skjenkebevillinger og søknader om endringer i eksisterende bevillinger behandles fortløpende.

Avgjørelsesmyndigheten tilligger formannskapet, jfr. alkoholovens § 1-12.

Søknader om utvidelse av skjenkeareal behandles etter samme retningslinjer som søknader om skjenkebevilling.

B 1-1 Krav til søknaden

Søknader om salgs- og skjenkebevilling skal inneholde følgende opplysninger:

- a) Navn og adresse på den for hvis regning virksomheten drives. Dersom virksomheten skal drives av en juridisk person, skal det også gis opplysninger om organisasjonsnr. og eiersammensetning.
- b) Type virksomhet og beskrivelse av konseptet.
- c) Adresse og evt. angivelse av det sted virksomheten skal drives.
- d) Navn, adresse og fødselsnr. på styrer og stedfortreder, samt opplysninger om deres tilknytning til virksomheten.
- e) Dokumentasjon av leieforhold/eierforhold for lokalene der virksomheten skal drives.
- f) Firmaattest for alle selskap som er involvert i virksomheten. Attestene skal ikke være eldre enn to måneder.
- g) Skatte- og avgiftsattester for den for hvis regning virksomheten drives, og for den personkrets som er oppregnet i alkoholovens § 1-7b. Attestene skal ikke være eldre enn to måneder.
- h) Dersom søknaden gjelder skjenking i en virksomhet som allerede har serveringsbevilling, skal denne vedlegges søknaden.
- i) Tegninger hvor skjenkearealet er skravert eller angitt.
- j) Beskrivelse av opplegg for driften som forhindrer at lyd fra serveringsstedet blir til vesentlig sjenanse eller ulempe for beboerne i området og tilsvarende opplegg for orden på området rundt inngangspartiet.
- k) Dokumentasjon på at styrer og stedfortreder har bestått kunnskapsprøven etter alkoholoven § 1-7c, 3. ledd.
- l) Søker av salgs- og skjenkebevillinger må dokumentere at virksomheten har et system for internkontroll (IK-alkohol).

m) Kurs i Ansvarlig vertskap:

- Ved fornyelse av skjenkebevillinger må styrer og stedfortreder delta på første kurs som avholdes i Ansvarlig vertskap dersom det ikke kan dokumenteres at slikt kurs allerede er gjennomført og bestått.
- Ved videreføring av skjenkebevillinger uten krav til søknad jfr. § 1-6, ledd 3 og 4, må styrer og stedfortreder delta på første kurs som avholdes i Ansvarlig vertskap dersom det ikke kan dokumenteres at slikt kurs allerede er gjennomført og bestått.
- Ved nye søknader om skjenkebevilgning må styrer og stedfortreder delta på første kurs som avholdes i Ansvarlig vertskap dersom det ikke kan dokumenteres at slikt kurs allerede er gjennomført og bestått.
- Ved bytte av styrer og/eller stedfortreder stilles det krav til deltagelse på første kurs som avholdes i Ansvarlig vertskap dersom det ikke kan dokumenteres at slikt kurs allerede er gjennomført og bestått.

B 1-2 Kontroll av opplysninger

Bevillingsmyndigheten kan kontrollere opplysningene i søknaden ved oppslag i Brønnøysundregistrene, og ved å innhente opplysninger fra andre etater etter behov.

B 1-3 Uttalelser fra andre instanser

Søknader om nye salgs- eller skjenkebevillinger eller om endringer i eksisterende bevillinger, forelegges sosialtjenesten, politiet og skatteoppkreveren til uttalelse.

Politiets uttalelse skal være en begrunnet vurdering av bl.a. ansvarliges personlige skikkethet, av ordensmessige og trafikkmessige forhold og av andre forhold som kan være relevante for saken.

Uttalelser fra andre etater, f.eks. arbeidstilsyn, næringsmiddeltilsynet, miljøhygienisk avdeling, fylkesskattekontor, skattefogd og ligningskontor, kan innhentes etter behov.

B 1-4 Vilkår som må oppfylles før bevillingsdokumentet blir utferdiget

Etter at det er fattet vedtak om tildeling av bevilling må bevillingshaver, før bevillingsdokumentet blir utferdiget og bevillingen kan tas i bruk, sende inn følgende dokumentasjon:

- Brukstillatelse fra bygningsmyndighetene som viser at lokalet er godkjent for serveringsvirksomhet.
- Dokumentasjon på at driverselskapet er gyldig stiftet.
- Dokumentasjon på at virksomheten er registrert i merverdiavgiftsmanntallet.
- Kopi av gyldig serveringsbevilling for virksomheten (gjelder bare ved serveringssteder)
- Dokumentasjon fra brannvesenet på fastsettelse av maksimalt personantall for lokalet.
- Dokumentasjon på at alle ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret og har lovlige

arbeidskontrakter, samt at det er tegnet yrkesskadeforsikring for disse.

B 2 Retningslinjer for tildeling av salgsbevillinger for øl

Salgsbevillinger for øl kan bare tildeles dagligvareforretninger. Med dagligvareforretninger menes følgende forretninger:

«Som dagligvarer regnes matvarer og andre nærings- og nytelsesmidler, dyremat, vaske- og rengjøringsmidler, toalettartikler, husholdningsvarer av papir, plast, bone-, rense- og pussemidler. Forretningen må ha et matvaretilbud som er klart bredere enn de tradisjonelle kiosker.»

Vareutvalg rettet mot spesielle forbrukergrupper ansees for å være tilstrekkelig når det dekker alminnelig dagligvarebehov for disse grupper.

Salgsbevillinger for øl kan ikke gis til bensinstasjoner og kiosker. Med kioskvarer menes følgende:

«Tobakks- og røykeartikler, aviser, blader og tidsskrifter, bøker, skrivesaker, toalettartikler, hygieniske artikler, sukker- og sjokoladeprodukter, bakeri- og konditorvarer, frimerker, innspilte og uinnspilte lyd- og billedkassetter, film, mineralvann, frukt, suvenirer, husflidsvarer ol. Videre regnes pølsebod eller gatekjøkkenvarer som pølser, hamburgere, kylling, pømmes frites eller andre varer som er beregnet på å fortæres på stedet.»

Det er omsetningen av vareslagene som er avgjørende for hvorvidt stedet regnes som en dagligvarebutikk, eller om det er en kiosk. Vareutvalget i hyllene er ikke tilstrekkelig.

I spesielle tilfelle kan det gjøres unntak fra retningslinjene dersom dette er hensiktsmessig sett ut fra en helhetsvurdering.

B 3 Retningslinjer for tildeling av skjenkebevillinger for alkoholholdige drikker

Generelt

Ved vurdering av søknader om skjenkebevilling, vil kommunen bl.a. legge vekt på:

- antall salgs- og skjenkebevillinger i kommunen eller i det området der stedet ligger
- stedets karakter og beliggenhet
- målgruppe
- trafikale og ordensmessige forhold
- næringspolitiske hensyn
- hensynet til lokalmiljøet for øvrig
- om bevillingssøker og personer nevnt i lovens § 1-7b (dvs. personer med vesentlig interesse i driften som driver eller eier) er egnet til å ha bevilling
- det skal ikke gis skjenkebevillinger i forbindelse med idrettsarrangementer

Brennevinsbevillinger gis ikke til:

- ungdomsdiskotek

- kafeer i kjøpesentre, bortsett fra til sluttede selskaper
- enkle kafeer, pizzabarer og liknende

Det skal ikke gis alminnelig skjenkebevilling til:

- museer og institusjoner som hovedsakelig er kulturinstitusjoner
- campingplasser og spisesteder tilknyttet disse
- tradisjonelle skole-, undervisnings- og idrettsbygg
- steder som ellers driver rusforebyggende tiltak
- gatekjøkken og storkiosker

Spisesteder

Serveringssteder som søker om skjenkebevilling som spisested, må både inn- og utvendig framstå, være tilrettelagt og drives som et spisested med hovedvekt på servering av mat. Ved vurderingen av søknaden skal det legges vekt på en helhetsvurdering av konseptet. I tillegg vil det ved vurderingen bl.a. bli lagt vekt på:

- Serveringsstedets egnethet som spisested.
- Om serveringsstedet har kjøkken som holder åpent minimum 3 timer før ordinær stengetid.
- Om serveringsstedet har kokk og serveringspersonale.
- Hvorvidt bestilling og servering av mat og alkoholholdig drikk som hovedregel foregår ved bordene av serveringspersonale.
- Om serveringsstedet har meny.

Andre serveringssteder

Ved vurderingen av skjenkesøknader for andre serveringssteder skal det foretas en helhetsvurdering av konseptet. I tillegg vil det ved vurderingen bl.a. bli lagt vekt på:

- Om serveringsstedet har tilbud om spesielle arrangementer som supplement.
- Om stedet har en spesiell målgruppe, og formålet med driften er ikke først og fremst basert på økonomisk vinning.

B 4 Retningslinjer for tildeling av skjenkebevillinger under bluesfestivalen

Under bluesfestivalen kan det gis leilighetsvis skjenkebevilling til arrangementer i regi av Notodden Bluesfestival. I tillegg kan det gis skjenkebevilling til lag og organisasjoner som driver serveringsvirksomhet som kan anses å være samarbeidende med bluesfestivalens virksomhet. Eksisterende skjenkesteder kan under festivalen gis utvidet bevilling til arealer i umiddelbar nærhet av egne lokaler dersom dette kan anses å være samarbeidende med bluesfestivalens virksomhet. Som ”arealer i umiddelbar nærhet” anses kun utearealer i direkte tilknytning til skjenkestedet og nabolokaler til eksisterende skjenkeareal.

B 5 Retningslinjer for tildeling av tillatelser til uteservering

- B 5-1** a) Uteservering kan etableres alene eller i tilknytning til et allerede eksisterende skjenkested.

- b) Av kontrollhensyn skal som hovedregel all servering skje ved bordene. Unntak fra hovedregelen om servering ved bordene, kan gis etter søknad.

B 5-2

- a) Skjenkearealet på uteserveringen må være klart avgrenset mot det arealet som ikke er skjenkeareal. Følgende avgrensninger godtas:
Metallgjerder i lengre seksjoner som ikke er grunnfaste i kombinasjon med tøy eller tau, eller andre løsninger som sikrer behovet for avgrensning og flyttbarhet.
- b) Avgrensinger på offentlig grunn skal fjernes når de ikke er i bruk.
- c) Fremkommeligheten og de trafikale forhold skal være gode. Bredden til fri ferdsel avgjøres etter en konkret vurdering. Den skal i utgangspunktet ikke være under 3,5 meter, unntak kan tenkes i områder med liten ferdsel. Bredden til fri ferdsel kan økes i områder med stor ferdsel.

B 5-3

Tillatelsene til uteservering gjelder for det areal og antall stoler som er oppgitt i vedtaket. Tillatelsen gjelder det driftskonsept som er oppgitt i søknaden.

B 5-4

Uteserveringen må som hovedregel være ordnet slik at gjester og personale ikke trenger å krysse gateløp for å komme til fasiliteter som toalett, oppvask m.m.

B 5-5

Uteservering tillates ikke plassert slik at det medfører urimelig skade eller ulempe, eller er til hinder for forbipasserende eller øvrige brukere av området.

B 5-6

Uteservering må ikke komme i konflikt med brannrømningsveiene. Uteservering tillates ikke plassert slik at hele gateløp sperres for utrykningskjøretøyer.

B 5-7

Det er ikke tillatt med musikk eller underholdning ved bruk av elektrisk anlegg/høytaler på uteserveringen utover de fastsatte retningslinjer for utendørs konsertvirksomhet. Musikk eller underholdning må uansett ikke være slik at det er til vesentlig sjenanse eller ulempe for dem som bor eller oppholder seg ved området hvor uteserveringen foregår.

B 6

Retningslinjer for tildeling av skjenkebevillinger til serveringssteder som ligger i kjøpesenter

For serveringssteder som ligger som øyer i kjøpesenter/butikksenter, gis det ikke skjenkebevillinger som kan benyttes i senterets åpningstid.

Serveringssteder i kjøpesenter/butikksenter som ligger avskjermet fra butikkene, kan gis skjenkebevilling som også kan benyttes i senterets åpningstid.

B 7 Retningslinjer for tildeling av skjenkebevillinger til båter/ skip

- B 7-1** Båter og skip kan tildeles skjenkebevilling for øl, vin og brennevin til sluttet selskap.
- B 7-2** Skjenkebevilling til sluttet selskap på båter/skip gir også bevillingshaver anledning til å skjenke til de passasjerer som er med på turer hvor det er solgt billetter.
- B 7-3** Skjenking ved kai er kun tillatt til sluttet selskap eller i opp til en time før båten/ skipet skal ut på tokt.

B 8 Retningslinjer for salgs- og skjenketider

Salgs- og skjenketider fastsettes ved enkeltvedtak for det enkelte salgs- og skjenkested. Følgende retningslinjer gjelder ved behandlingen:

B 8-1 Salgstider for øl

- a) Salgstiden for øl er fra kl. 08.00 til 20.00 på hverdager, fra kl. 08.00 til 18.00 på dager før søn- og helligdager, og fra kl. 08.00 til 16.00 på påske-, pinse-, jul- og nyttårsaften.
- b) Salg og utlevering av øl skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

B 8-2 Skjenketider

- Alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 (øl og vin) alle dager fra kl. 08.00 – 02.00.
- Alkoholholdig drikk gruppe 3 (brennevin) alle dager fra kl. 13.00 – 02.00.
- Lukningstid er 30 minutter etter avsluttet skjenking – 02.30.

B 8-3 Ved de steder hvor det gis skjenkebevilling til sluttede selskaper, fastsettes skjenketiden sammenfallende med de skjenketider som er nevnt i B 8-2.

B 8-4 På overnattingssteder kan det skjenkes alkoholholdig drikk gruppe 1 og 2 til overnattingsgjester uten tidsbegrensninger.

C. RETNINGSLINJER FOR UTVIDET SKJENKE- OG/ ELLER ÅPNINGSTID FOR EN ENKELT ANLEDNING

- C 1-1** Søknader om utvidet skjenketid for øl, vin og brennevin til kl. 03.00 med åpningstid til kl. 03.30 kan innvilges for sluttede selskaper.
- C 1-2** Søknader om utvidet skjenke- og åpningstid frem til kl. 03.00/03.30 for arrangementer som er åpne for allmennheten kan vanligvis ikke påregnes å bli innvilget. Unntak kan

gjøres for arrangementer hvor helt spesielle forhold gjør seg gjeldende. En tenker her på arrangementer som er så store at de omfatter flere skjenkesteder, og som tilbyr underholdning/ eller andre aktiviteter disse steder samarbeider om.

C 1-3 Utgått pr. 12.03.2015.

C 1-4 Utgått pr. 12.03.2015.

C 1-5 Under bluesfestivalen kan skjenketiden settes fra kl. 08.00 til kl. 02.00. Skjenking av brennevin kan likevel aldri skje før kl. 13.00 noen dager.

C 1-6 Administrasjonssjefen, eller den han bemyndiger, gis myndighet til å innvilge søknader om utvidet åpningstid for en enkelt anledning og til sluttede selskaper. Ved vurderingen av den enkelte søknad legges det vekt på at stedet fører kontroll med at det ikke skjenkes alkohol etter skjenketidens utløp, og at det ikke drikkes alkohol i lokalet i mer enn en halv time etter utløpet av skjenketiden.

D. RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV AMBULERENDE SKJENKEBEVILLINGER.

D 1-1 Antall ambulerende skjenkebevillinger tallfestes ikke.

D 1-2 Myndigheten til å avgjøre søknader om ambulerende skjenkebevilling delegeres til administrasjonssjefen, eller den han bemyndiger, jfr. alkohollovens § 1-12, jfr. § 4-5. Søknad om ambulerende bevilling skal fremsettes skriftlig. Et vedtak om ambulerende skjenkebevilling skal være skriftlig. Et avslag skal være begrunnet i samsvar med forvaltningslovens regler. Et vedtak om ambulerende skjenkebevilling kan påklages til formannskapet. Klagen har ikke oppsettende virkning.

Søknad om ambulerende skjenkebevilling skal fremsettes skriftlig innen 2 uker før arrangementet starter.

D 1-3 Ambulerende skjenkebevilling for øl, vin og brennevin kan innvilges til person over 20 år, eller til en juridisk person, som må antas ikke å ville misbruke bevillingen.

D 1-4 Ambulerende skjenkebevilling for brennevin kan bare gis dersom det også er/blir gitt skjenkebevilling for øl og vin. Skjenkebevilling for vin kan bare gis dersom det er/blir gitt skjenkebevilling for øl. Ambulerende skjenkebevilling for brennevin forutsetter følgelig at det skjenkested eller person, som søker om slik bevilling for en enkelt anledning, enten fra før har skjenkebevilling for øl og vin, eller får ambulerende bevilling for øl og vin.

D 1-5 Skjenking i medhold av en ambulerende bevilling kan bare finne sted til deltakere i sluttet selskap, som holdes enten i private eller offentlige lokaler. Det kreves ingen forhåndsgodkjenning av lokalene.

Skjenking i medhold av ambulerende bevilling kan ikke finne sted i kommunale skoler, fritidsklubber eller idrettsbygg.

D 1-6 Skjenketiden ved bruk av ambulerende skjenkebevilling følger de alminnelige skjenketider, dersom ikke annet er fastsatt i vedtaket.

D 1-7 Bevillingsgebyr for ambulerende skjenkebevilling vil bli regulert i henhold til gjeldende satser etter forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk m.v.

Det skal ikke betales engangavgift for bruk av ambulerende skjenkebevilling for brennevin, dersom bevillingen utstedes til person som fra før innehar skjenkebevilling for øl og vin.

E RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV SKJENKEBEVILLING FOR EN ENKELT BESTEMT ANLEDNING

E 1-1 Administrasjonssjefen eller den han bemyndiger, gis myndighet til å avgjøre søknader om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning, jfr. alkohollovens § 1-12, jfr.1-6, 3. ledd.

Slik bevilling kan gis til arrangementer som er åpne for allmennheten.

Søknad om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning skal framsettes skriftlig innen 2 uker før arrangementet starter.

Godkjenning fra politiet skal følge søknaden.

Ved utearrangementer kreves det at godkjenning fra grunneier vedlegges søknaden.

Et vedtak om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning skal være skriftlig. Et avslag skal være begrunnet i samsvar med forvaltningslovens regler.

Et vedtak om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning kan påklages til formannskapet. Klagen har ikke oppsettende virkning.

E 1-2 Skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning kan ikke gis til arrangementer i kommunale skoler, fritidsklubber eller idrettsbygg.

I forbindelse med store ekstraordinære kulturarrangementer, kan det likevel ved to eller tre arrangementer serveres alkohol i idrettshallen. Søknadene behandles av administrasjonssjefen.

Leieinntektene tilbakeføres til barne- og ungdomsarbeid tilknyttet idrettsanleggene.

E 1-3 Skjenking for en enkelt bestemt anledning følger de alminnelige skjenketider, dersom ikke annet er fastsatt i vedtaket.

E 1-4 Bevillingsgebyr for søknad om skjenking ved en enkelt bestemt anledning er på kr. 1.000,-.

Bevillingsgebyr for søknad om skjenking ved en enkelt bestemt anledning ved bruk under festivaler eller arrangementer utover 2 dager er på kr. 2.000,-.

Det skal ikke betales gebyr dersom slik bevilling gis til bevillingshaver som fra før har fast skjenkebevilling.

F RETNINGSLINJER FOR KONTROLL MED SALGS OG SKJENKESTEDER

F 1-1 Det føres kontroll ved utsalgssteder med kommunal bevilling til salg av øl, og ved skjenkesteder med kommunal bevilling.

Salgs- og skjenkesteder med alkoholbevilling kontrolleres så ofte behovet tilsier, men minst 1 gang hvert år.

Det skal foretas 3 ganger så mange kontroller som antall bevillinger i kommunen.

F 1-2 Det rekrutteres nødvendig mannskap til å forestå kontrollarbeidet.

Kontrollørene gjennomgår relevant opplæring, heriblant kunnskapsprøven i alkoholloven (fra 01.01.2016) før de settes i tjeneste.

Bestått prøve for kontrollører skal dokumentere at vedkommende kontrollør har tilstrekkelig kunnskaper til å kunne utføre forsvarlig salgs- og skjenkekontroll.

F 1-3 Gjennomføring av kontroll med salgs- og skjenkesteder:

Kontroll av skjenkesteder skal gjennomføres med minst to kontrollører.

Kontroll ved spisesteder kan som hovedregel gjennomføres med en kontrollør.

Kontroll ved salgssteder skal som utgangspunkt foretas av en kontrollør. Dersom spesielle forhold gjør seg gjeldende, kan kontrollen utføres av to personer.

F 1-4 Kontroll av skjenkesteder skal bl.a. omfatte:

- Skjenking til åpenbart beruset person.
- Aldersgrensebestemmelser for gjester og skjenkepersonale.
- Skjenketid/åpningstid.

- Eventuelt forbud mot skjenking.
- Skjenking utover bevillingens omfang.
- Skjenkestedets plikt til å føre alkoholsvak og alkoholfri drikk.
- Forholdet mellom betjeningens antall, gjesteantallet og skjenkestedets beskaffenheter.
- Om skjenkestedet overholder alkoholreklameforbudet.
- Generell orden i lokalet.

F 1-5 Kontroll av utsalgssteder skal bl.a. omfatte:

- Salg til åpenbart berusede personer.
- Aldersgrensebestemmelsene for kunder som kjøper øl og for betjening som selger øl.
- Salg utover bevillingens omfang.
- Om salgsstedet overholder alkoholreklameforbudet.

F 1-6 Etter utført kontroll skal kontrollørene alltid presentere seg for stedets ansvarshavende og muntlig redegjøre for sitt inntrykk av stedet. Skriftlig rapport og eventuell tilleggsrapport sendes snarest mulig – og innen en uke – til salgs- eller skjenkestedet med adgang for bevillingshaveren til å uttale seg innen to uker.

Rapporten som kan føre til inndragning av bevillingen, sendes med eventuelle kommentarer fra bevillingshaver til kontrollutvalget og videre til formannskap. De øvrige rapportene forelegges i en samlerapport en gang i året.

G RETNINGSLINJER FOR REAKSJONER VED OVERTREDELSE AV ALKOHOLLOVEN

I henhold til alkohollovens § 1-9 tilligger det kommunene å ha kontroll med skjenke- og salgsbevillinger. Alkohollovens § 1-8 omhandler inndragning av salgs- og skjenkebevillinger.

§ 10-1. Bestemmelsene om prikktildeling og inndragning i § 10-2 til § 10-6 gjelder der kontroll gjennomført i henhold til kapittel 9 i alkoholforskriften eller rapport fra andre myndigheter, avdekker at innehaver av kommunal salgs- eller skjenkebevilling ikke har oppfylt sine plikter etter alkoholloven, bestemmelser gitt i medhold av alkoholloven, bestemmelser i lov eller i medhold av lov som har sammenheng med alkohollovens formål, eller plikter som følger av vilkår i bevillingsvedtaket.

§10-2. Ved overtredelser som nevnt i § 1-3 skal kommunen tildele bevillingshaver et bestemt antall prikker. Likeartede brudd avdekket ved samme kontroll skal anses som ett enkelt brudd.

Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt til sammen 12 prikker skal kommunestyret inndra bevillingen for et tidsrom på en uke. Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal kommunestyret øke lengden på inndragningen tilsvarende.

Ved beregning av toårsperioden skal overtredelsestidspunktene legges til grunn.

Toårsperioden gjelder uavhengig av om bevillingen er fornyet i løpet av perioden, jf. alkoholloven § 1-6. Ved overdragelse begynner ny periode på overdragelsestidspunktet, jf. alkoholloven § 1-10 første ledd.

§ 10-3.

Følgende overtredelser fører til tildeling av åtte prikker:

- Salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år, jf. alkoholloven § 1-5 annet ledd.
- Brudd på bistandsplikten, jf. § 4-1 annet ledd i forskrift til omsetning av alkoholholdig drikk mv.
- Brudd på kravet om forsvarlig drift, jf. alkoholloven § 3-9 og § 4-7.
- Hindring av kommunal kontroll, jf. alkoholloven § 1-9.

Følgende overtredelser fører til tildeling av fire prikker:

- Salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 3-1 i alkoholforskriften, skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 4-2 første ledd i alkoholforskriften.
- Brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene, jf. alkoholloven § 3-7 og § 4-4.
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person som er under 20 år, jf. alkoholloven § 1-5 første ledd.
- Brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk, jf. alkoholloven § 1-5 tredje ledd.

Følgende overtredelser fører til tildeling av to prikker:

- Det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet, jf. § 4-1 i alkoholforskriften.
- Mangler ved bevillingshavers internkontroll, jf. alkoholloven § 1-9 siste ledd, jf. kapittel 8 i alkoholforskriften.
- Manglende levering av omsetningsoppgave innen kommunens frist, jf. kapittel 6 i alkoholforskriften.
- Manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist, jf. kapittel 6 i alkoholforskriften.
- Brudd på krav om styrer og stedfortreder, jf. alkoholloven § 1-7c.
- Gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd.
- Gjentatt diskriminering, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd.

Følgende overtredelser fører til tildeling av én prikk:

- Brudd på kravet om alkoholfrie alternativer, jf. § 4-6 i alkoholforskriften.
- Brudd på regler om skjenkemengde, jf. § 4-5 i alkoholforskriften.
- Konsum av medbrakt alkoholholdig drikk, jf. § 4-4 i alkoholforskriften.
- Gjester medtar alkohol ut av lokalet, jf. § 4-4 i alkoholforskriften.
- Brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted, jf. § 3-3 i alkoholforskriften.
- Brudd på vilkår i bevillingsvedtaket, jf. alkoholloven § 3-2 og 4-3.
- Brudd på reklameforbudet, jf. alkoholloven § 9-2, jf. kapittel 14 i alkoholforskriften.
- Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven § 1-8 første ledd, jf. blant annet alkoholloven § 3-1 sjette ledd, § 4-1 annet ledd, § 8-6a, § 8-12 og § 8-13.

§ 10-4. Dersom det foreligger helt spesielle og svært formildende omstendigheter, kan kommunen tildele færre prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3.

Dersom det foreligger svært skjerpende omstendigheter, kan kommunen tildele flere prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3. Kommunestyret kan ved svært skjerpende omstendigheter også øke lengden på inndragningen utover det som følger av § 10-2, i de alvorligste tilfellene for resten av bevillingsperioden.

Dersom omstendigheter som nevnt i første og annet ledd vektlegges, skal dette begrunnes særskilt i vedtaket.

§ 10-5. Der det foreligger grunnlag for prikktildeling, skal kommunen sende ut forhåndsvarsel om tildeling av prikker, jf. forvaltningsloven § 16.

Kommunestyret fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker. Bevillinghaver skal i forbindelse med vedtaket orienteres om mulige konsekvenser ved ytterligere prikktildelinger.

Vedtaket etter annet ledd kan påklages etter forvaltningslovens regler. Der klageretten ikke benyttes, kan tildelingen av prikker likevel påklages i forbindelse med klage på senere vedtak om inndragning hvor tildelingen av prikker inngår som grunnlag.

§ 10-6. Dersom tildeling av prikker danner grunnlag for inndragning, skal kommunen sende ut forhåndsvarsel om inndragning av bevillingen, jf. forvaltningsloven § 16.

Kommunestyret fatter enkeltvedtak om inndragning av bevilling på grunnlag av tildeling av prikker.

Kommunen bør iverksette vedtak om inndragning innen fire uker etter vedtakelsesdato.

Tilføyd ved forskrift 26 okt 2015 nr. 1225 (i kraft 1 jan 2016, gjelder overtredelser begått fra og med denne dato).

§ 10-7. En bevilling kan inndras dersom den ikke er benyttet i løpet av det siste året.

Bevillingen kan likevel ikke inndras dersom årsaken til manglende bruk av bevillingen er en hindring utenfor bevillingshaverens kontroll og som han ikke med rimelighet kunne unngå eller overvinne følgene av. Dette gjelder bare i den utstrekning det kan antas at driften kan gjenopptas innen rimelig tid.

Endret ved forskrift 226 okt 2015 nr. 1225 (i kraft 1 jan 2016, tidligere § 10-1).

Utmåling av sanksjoner etter brudd under bluesfestivalen når det ikke foreligger fast bevilling:

- 12 prikkbelastninger (innen normalområdet for overtredelsen) gir 1 time kortere skjenketid under påfølgende festival. Bevillingshaver vil da i praksis få skjenkeslutt kl. 01:00 i stedet for kl. 02:00.
- 12 prikkbelastninger under skjerpene omstendigheter gir 1,5 time kortere skjenketid ved påfølgende festival. Bevillingshaver vil da i praksis få skjenkeslutt kl. 00:30 i stedet for kl. 02:00.
- Ved 12 prikkbelastninger under svært skjerpene omstendigheter vil bevillingsmyndigheten redusere skjenketiden fra 2 timer og oppover.

Ansvarlig vertskap:

- 1) Ved ny søknad om skjenkebevilling, pålegges styrer/stedfortreder å gjennomføre første kurs som avholdes i kommunen.
- 2) Dersom styrer (daglig leder) og/eller stedfortreder ikke har gjennomført kurset "Ansvarlig vertskap" ved dato for fornyelse av skjenkebevillinger for fire års perioden, vil bevillingshaver ikke få fornyet bevillingen før styrer og/eller stedfortreder har gjennomført kurset.
- 3) Det skal tildeles 4 prikkbelastninger dersom kurs er avholdt og ikke styrer og stedfortreder har deltatt. Tilsvarende prikkbelastning fås for hvert avholdt kurs uten deltakelse.
- 4) Ved konsekvens for bevillingshaver etter pkt. 1 og 2 gis det ikke prikker etter pkt. 3.