

A. TILSKUDD TIL BEVARING ELLER TILBAKEFØRING AV BYGG OG ANLEGG I COMPANY TOWN RJUKAN-NOTODDEN

DOKUMENTER

A-TILSKUDDSORDNING / REGLER

B- VEILEDNING TIL UTFYLING AV SØKNADSSKJEMA

C- SØKNADSSKJEMA

D - SØKNADSSKJEMA UTFYLTT EKSEMPEL

MÅLSETTING

Tilskuddsordningen for Company Town har som mål at byområdene på Notodden og Rjukan, som omfattes av verdensarven, over tid blir satt i stand og/eller tilbakeført, og at innbyggerne skal få veiledningsmateriell og økonomisk støtte for antikvarisk istandsetting og tilbakeføring til tidligere/opprinnelig utførelse. Det skal bidra til god forankring av verdensarvverdiene.

PRIORITERING AV TILSKUDET

Eiere av bygg i Company Town områdene innenfor verdensarven fra perioden før 1945 kan søke om tilskudd til antikvarisk istandsettelse og/eller tilbakeføring.

Ved tildeling av tilskudd skal følgende faktorer vurderes og vektlegges:

- Bygningens kulturminneverdi og reguleringsstatus
- Bygningens beliggenhet og plassering i bybildet/lokalsamfunnet
- Bygg med dårlig tilstand, tilbakeføringsprosjekter og støtte til riktig materialbruk og arkitektonisk utforming skal prioriteres.

Tilskudd skal i hovedsak dekke merkostnader ved antikvariske løsninger og være en delfinansiering. Tilskudd skal delfinansiere utgifter der antikvarisk løsning er dyrere enn standardutførelse, eller gis til omfattende vedlikeholdsarbeider med spesielt kostnadskrevende antikvariske løsninger. Det gis ikke til arbeider som er igangsatt. Det skal gå til konkrete istandsettingsarbeider eller forberedelse av slike arbeider (arkitekt hjelp/utarbeidelse av istandsettingsplan). Tilskudd gis med gyldighet ut påfølgende år. Ubrukte tilskudd trekkes automatisk tilbake for overføring til nye prosjekt.

ARBEIDER SOM KAN GI TILSKUDD

Tilskudd gis for utvendige arbeider med følgende retningslinjer:

- original panel, dører, vinduer, tak bør bevares (reparasjoner framfor nye kopier der det er mulig)
- ved tilbakeføring eller behov for utskifting skal kopier av originale bygningsdeler benyttes (f.eks. ikke betongtakstein som erstatning for tegl)
- dekorative elementer (f.eks. listverk, lemmer, beslag) bevares, evt. kopieres

Farger tilpasses omgivelsene etter undersøkelse av originalfarger. Det gis ikke tilskudd til rene malerarbeider eller innkjøp av utstyr. Det kan ytes tilskudd til å leie inn spesialkompetanse (f. eks. arkitekt, fargekonsulent).

INNVENDIGE ARBEIDER

Det skal ikke gis tilskudd til innvendig arbeid (sanitær/ ombygging/ «oppussing» - generell standardheving), men for arbeider i forbindelse med etterisolering/utbedring av vegger/tak kan tilskudd ytes hvis bevaring medfører tilleggskostnader.

SØKNADENS INNHOLD

Vedlagt søknad om tilskudd skal det ligge en plan for tilbakeføring/restaurering av bygningen. Planen skal utarbeides av søker. Den skal beskrive opprinnelig utforming, dagens tilstand og framtidig utforming, med nødvendige tegninger og beskrivelser. Planen kan være langsiktig, og gå ut over de arbeidene det søkes tilskudd for.

Utførende håndverkere bør ha skolering innen bygningsvern eller tilsvarende realkompetanse med henvisning til gjennomført minimum tre tilsvarende prosjekter (dvs. antikvarisk istandsettelse). Videre må det oppgis referanseprosjekter med kontaktinformasjon. Kommunikasjon og dokumentasjon må være på norsk.

Søknadsskjema for tilskuddsordningen må benyttes. For å finne ut mer om hvordan det fylles ut er det vedlagt et **veiledningsskjema B** og et **eksempelskjema D**.

TILSKUDETS STØRRELSE

Tilskuddets størrelse vurderes i forhold til arbeidenes art og antall søknader. Maksimalt tilskudd er inntil 30 % av totalkostnader for arbeider og bygningsdeler/materialer.

SØKNADSRIST

Tilsagn om tilskudd gis etter søknad. Søknaden behandles som hovedregel umiddelbart etter utgått søknadsfrist som er annonsert. Dersom det gjenstår midler kan søknader vurderes fortløpende.

SØKNADSBEHANDLING

Verdensarvrådet er eier av tilskuddsordningen. Kommunen administrerer den. Søknadene bedømmes av en felles komité med verdensarvkoordinator, kommunale koordinatører fra Tinn og Notodden, en fagperson fra hver kommunene og en saksbehandler fra fylkeskommunens kulturminneavdeling. Verdensarvkoordinator har om nødvendig dobbeltstemme.

UTBETALING

Tilskudd utbetales etter at arbeidene er utført og godkjent og kopi av regnskap/kvitteringer er levert inn til kommunen. Søkeren av tilskudd må selv stå ansvarlig som arbeidsgiver/oppdragsgiver for håndverkere/byggmestere. Dette innebærer at regninger skal adresseres til eier/søker som må forskuttere utbetalingen.

TILLATELSE TIL TILTAK

Fasadeendringer er søknads- eller meldingspliktige etter plan og bygningsloven, og de nødvendige tillatelser må innhentes uavhengig av tilskuddssøknaden. Det forutsettes at antikvariske retningslinjer for istandsetting av fredete og verneverdige bygninger legges til grunn, og at det foreligger planer som er godkjent før arbeidene settes i gang.

NB: Det er en forutsetning at arbeider ikke settes i gang før søknaden er behandlet

Søknad sendes innen **19. mai 2019** til:

postmottak@notodden.kommune.no eller *Notodden kommune, Postbok 193, 3672 Notodden.*

Spørsmål kan rettes til verdensarvkoordinator Vicky Mikalsen, tlf: 47052203

vicky.katarina.mikalsen@notodden.kommune.no